

온라인 영상보고

9. 22.(화) 09:00

**【10월】
월 간 업 무 보 고**

목 차

1. 중점 추진사항

<input type="checkbox"/> 경영기획부	5
<input type="checkbox"/> 스마트도시정보부	7
<input type="checkbox"/> 도시개발부	8
<input type="checkbox"/> 주차사업부	10
<input type="checkbox"/> 체육사업부	12
<input type="checkbox"/> 레포츠사업부	13
<input type="checkbox"/> 공공사업부	14
<input type="checkbox"/> 감 사 팀	15
<input type="checkbox"/> 안전기술팀	16

2. 주요행사 및 경영성과지표	17
------------------------	----

3. 사장 지시사항 이행현황	18
-----------------------	----

① 2020. 지방공기업 경영평가 결과 후속조치 이행 [전략기획팀]

- 결과발표 : 2020. 9월 말 예정 * 행안부 정책위원회 개최(9. 22. 예정) → 기관 통보
- 2021. 경영평가 책임과제 수립 · 이행
 - 2020. 평가지표별 실적 미비 분야 대상 종합 이행계획 수립 · 안내
 - 책임과제별 이력카드 관리, 정기적 실적 개선 모니터링
 - 이행기간 및 대상 : 10월 ~ 12월 / 전 부서
- 평가지표별 담당자 확대 TF팀 운영 * 보고서 작성 TF팀과 별개
 - 10월 ~ 지속 / 점검 회의, 워크숍 등 실시
 - 책임과제, 지적사항, 경영성과(정량) 등 실적 개선 상시 모니터링

② 2020. 지방공기업 내부고객만족도 조사 실시 [전략기획팀]

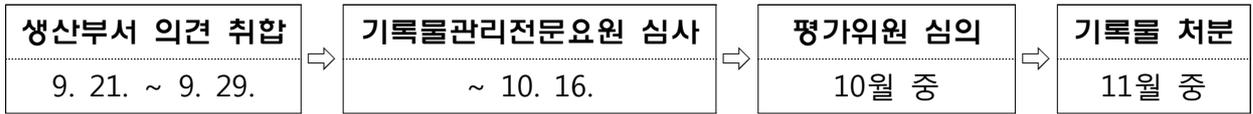
- 10. 15.(목) ~ 10. 23.(금) / 전 직원(임원, 기간제근로자 등 제외) / 지방공기업평가원
 - ※ 당초 조사일정(9. 21. ~ 9. 29.) 변경
- 조직 · 인사 · 복리후생 등 직원 만족도 온라인 조사 * 최종결과 11월 통보

③ 2020. 인권영향평가 추진 [전략기획팀]

- 10월 ~ 11월 / 국가인권위원회 매뉴얼 준수, 인권경영위원회 영상회의 개최 등
- 추진절차 : 평가계획 수립(지표 확정, 인권경영실천협의체 회의 자문)
 - ⇒ 지표별 평가보고서 준비 ⇒ 평가(인권경영위원회) ⇒ 평가 결과보고서 작성 및 최종 보고

4 2020. 기록물평가심의회 개최 [운영지원팀]

○ 10월 중 / 2019년 말 기준으로 보존기간이 만료된 기록물 대상



5 2020. 비전자기록물 이관 및 문서관리실태 점검 [운영지원팀]

○ 비전자기록물 이관 : 10. 5.(월) ~ 11. 30.(월), 2개월간

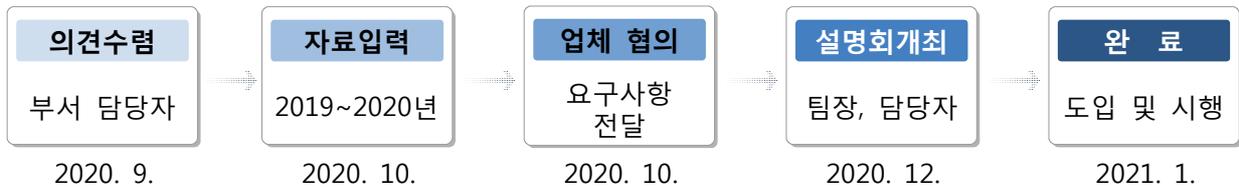
- 이관대상 : 보존기간의 기산일로부터 2년이 경과된 기록물(2018년 이전 생산)
- 인수기관 : 기록관(경영기획부) / 인계부서 : 공사 전 부서(팀)

○ 문서관리실태 점검 : 10. 26.(월) ~ 11. 6.(금), 2주간

- 각 부서에서 보관 중에 있는 문서의 보존상태 및 관리실태 점검

6 재정정보관리시스템(수익부문) 개선 [예산자금팀]

- 추진배경 : 2020년은 FIMS 도입 원년으로, 시스템의 성공적인 안착 노력
 - 수익금 처리 전 단계에 대한 업무절차 검토 및 재정립
 - 의사결정 지원을 위한 절차적·시스템적 인프라 구축



< 재정정보관리시스템(수익부문) 개선 업무추진 절차 >

• 추진내용

- (사용자 중심 시스템 구축) 시스템을 활용한 업무처리 범위 확대 등 사용자들의 원활한 업무지원
- (정보의 충분성 제고) 대부분의 자료에 접근권한을 주되, 대상 정보 항목에 따라 차등화된 접근권한(입력·수정·열람권한 등) 부여
- (사용자 역량 강화) 시스템 이용에 대한 교육 확대·강화

- 10. 5. ~. 10. 8. / 부서(팀) 수익금 담당자 회의(2차) / 20명 (예산자금팀장 등)
 - 입력항목 설정, 수익금 처리 방법 및 절차 논의 등
- 10. 12. ~. 10. 16. / 용역 업체(CS정보기술) 회의 / 8명 (예산자금팀장 등)
 - 개선 요구사항 전달, 일정 조율 등

《 공지사항 》

□ 3차 인권경영실천협의체 비대면 영상회의 [전략기획팀]

- 일 시 : 10월(예정) * 줌(zoom) 온라인 영상회의
- 대 상 : 부천 및 시흥도시공사, 인천연수구시설안전관리공단
- 주요내용 : 협의체명 결정, 하반기 인권사업 공유 및 평가지표 자문 등

스마트도시정보부

① 『몽골 울란바토르 스마트 모빌리티 플랫폼 기본구상 및 예비 타당성 조사』 기술용역 중간 보고회 [스마트도시팀]

- 10. 28.(수) 14:00 ~ / 화상회의 프로그램 이용 비대면 온라인 보고
- 울란바토르 스마트 모빌리티 서비스 설계 및 단계별 적용방안 등
 - 참석대상 : 발주기관(KIND), 몽골 담당 공무원, 용역 참여업체 등

② 2021년 교통정보센터 ITS유지관리 계획 수립 [스마트교통팀]

- 10. 5.(월) ~ 10. 30.(금) / ITS단위시스템(23개) 및 光자가망 149km
 - 2020년도 유지보수 성과 및 문제점 분석
 - 2021년도 유지관리 추진 방안 및 계획 수립 등

③ 공사 사이버침해 대응능력 진단/모의해킹 실시 [정보지원팀]

- 10. 26.(월) ~10. 30.(금) / 대상 : 홈페이지, 온라인 수강, 모바일 서비스 등
 - 해킹, 바이러스 감염 등의 위험성 사전진단, 취약점 개선
- 진단방법 : 『내 PC 지키미』 협약체 합동점검
 - 공사 보안장비(방화벽, 웹방화벽 등) 우회기법 사전조사/점검
 - 취약점 스캐닝 및 해킹도구 활용, 전문가 수동해킹 병행

□ 스마트도시정보부 주요사업 추진사항

사업명	9월 추진사항	10월 예정사항
K-City Network	· 참여 사업자별 서비스항목 정의 : 9.9.	· 기본구상 확정 및 현지 구축 비용 산출
청각장애인 IoT 수화통역장치 개발	· IoT수화통역장치 시범설치 관련 언론 홍보(국내최초)	· 수화통역장치 사용 불편사항 접수 · 특허출원 관련 업무 협약 추진
스마트시티챌린지 본사업	· 사업추진 관련 2021년 대행사업비 예산 미반영(교통사업과 스마트시티담당관 협의)	· 사업추진관련 지속 모니터링 (스마트시티담당관)

도시개발부

① 대장 공공주택지구 업무 추진 [개발2팀]

- 굴포천 친수·생태하천 조성을 위한 세미나 개최
 - 10. 22.(예정) / 인도공·부천도공·LH 공동 주최 / 인천학회 주관
- 대장지구 총괄계획가(MP) 회의
 - 10월 ~ 지속 / 지구계획 수립 검토 등 (9. 23. Kick-off 회의)
 - 분야별 MP위원 총 11명 / 국토부, 경기도, 부천시, LH, 부천도공 참여
- 대장지구 신규 투자사업 타당성 면제 신청 (공사 → 市 예산법무과)
 - 10월말 / 행정안전부 ‘지방재정 투자사업 심사’ 후속 조치

② 부천 수소충전소 구축공사 추진 [개발1팀]

○ 10월 중 / 실시설계용역 준공, 구축공사 및 감리용역 발주

※ 수소충전소 구축공사 발주계획

(단위 : 백만원)

구분		합계	건축	전기	통신	폐기물
세부공종			건축·토목·기계	전기·소방	통신공사	폐기물
발주금액	공사	1,806	1,335	326	85	
	용역		15	14		31

< 금월 추진실적 >

- 수소충전소 구축사업 온라인 주민설명회 개최 / 9. 11 ~ 9. 21
- 수소충전소 구축사업 추진계획(변경) / 총사업비 증액 및 사업기간 연장
- 가스제조허가 및 건축허가 진행요청 / 9. 21 / 공사 → 미세먼지대책담당관

③ R&D 종합센터 조성사업 건설사업관리 용역 추진 [개발1팀]

○ 10월 중 / 계약심의위원회 심의 및 경기도 계약심사 의뢰

< 금월 추진실적 >

- 부천경제기반형 도시재생사업(R&D종합센터) 추진사항 점검회의
- 9. 8. (화) / 국토부 주관 / 사업 조기착공을 위한 사전 행정절차 이행 요청

④ 역곡 다목적 체육센터 건립사업 설계용역 추진 [개발2팀]

○ 10월 초 / 설계공모안 반환(입상작 제외) 및 입상작 보상금 지급

○ 10월 중 / 설계용역 계약 및 착수, 설계 경제성검토(VE) 용역 발주

< 금월 추진실적 >

- 기본 및 실시설계 공모 / 작품접수(5건) 9. 15, 심사위원회 9. 24

⑤ 실내테니스장 건립사업 추진 [개발2팀]

○ 10월 중 / 공사(건축, 전기) 및 용역(폐기물, 건축감리) 계약 및 착공

○ 10월 말 / 공사(통신, 소방) 및 감리용역(전기, 소방) 발주절차 이행

< 금월 추진실적 >

- 실내테니스장 건립 발주계획 수립 / 先 추진 7건 3,421백만원 (예산 3,433)
- 건축·전기공사 경기도 계약심사 및 시 일상감사 의뢰 / 9. 17

① 코로나19 장기화에 따른 공영주차장 희망 프로젝트 [주차운영팀]

- 개인 사업차량의 경제적 어려움 경감 및 이용고객 건의사항 반영
 - 대상 : 아인스월드 대형버스 *월정기권 미운영
 - 기간 : 2020. 9. 21.(월) ~ 12. 31.(목) *코로나 19 상황에 따라 기간 확대
 - 일일주차권 이용횟수 확대(1일 1회 ⇨ 1일 다회)

변경 전		변경 후
출차시 마다 주차요금 징수	⇨	일일 주차요금(8,000원) 납부차량 24시간 이내 무료 입·출차 가능

② 중앙공원지하주차장 급배기FAN 제어반 보수 [주차시설팀]

- FAN전동기 운전효율 향상, 실내공기질 개선, 원격제어설비 구축 대비
 - 지하2층 급배기FAN 제어반 부속기기 및 선로 전면 교체 : 12개소
 - 추진일정 ; 설계도서 작성(9.30.) ⇨ 공사발주(10.9.) ⇨ 공사(10.26.)
 - 보수예산 : 약 12,000천원

《 **공지사항** 》

- 공영주차장 월정기권 및 거주자주차장 순환제 접수
 - 노외주차장 월정기권

구분	주차장명	주차면	월정기권	배정율	접수일
1	소방서옆(1급지)	140면	112대	80% 배정	2020. 10. 22.(목) 10:00~15:00
2	부흥(3급지)	65면	50대	80% 배정	
3	오정산업단지(3급지)	69면	55대	80% 배정	

※ 2019년 인터넷 선착순 배정 후 1년 순환 재배정

○ 거주자우선주차장

구분	주차장명	주차면	운영방법	배정방법	계약기간
1	성모병원 주변	59면	전일	장기 대기순	2020. 11. 1. ~ 2021. 10. 31.(1년)
2	내동언덕	39면	전일		

□ 2020. 추석연휴 공영주차장 운영계획

구분	9.30(수)	10.1(목) 추석	10.2(금)	10.3(토) 개천절	10.4(일)
시설 점검반	신진호, 최종호	박완식	양일동	임창민, 임승봉, 원기호	장덕원, 이민우, 권오영
견인보관소	견인, 안내	민원안내	견인, 안내	견인, 안내	견인, 안내
난 장	정상운영	개방(10.1. 07:00~10.3 23:00)			정상운영
아 인 스	정상운영	개방(10.1. 07:00~10.3 23:00)			정상운영
야인시대	정상운영	개방(10.1. 07:00~10.5 07:00)			
부천남부	정상운영	개방(10.1. 00:00~10.4 08:00)			정상운영
미관광장	개방(9.30. 07:00~10.4 07:00)				정상운영
노외주차장 (부설포함)	개방(9.30~10.4)				
호수공원1,2	정상운영	개방(9.30. 21:00~10.4 13:00)			정상운영
노상주차장	개방(9.30~10.4)				
무인정산주차장	정상운영(45개소)				
무인콜센터	정상운영(24시간)				

① 주요 공공체육시설 재개장 대비 종합 점검

- 10. 5. ~ 10. 8. / 종합운동장, 부천체육관, 배드민턴장, 서촌체육관
- 추진대상 : 스포츠센터 운동기구, 고객이동동선, 입장고객관리 비품 등
- 추진내용
 - 스포츠센터 일제 환경정비, 운동기구·락커 점검 및 정비
 - 헬스장, 샤워장, 락커 등 고객 동선 내 대면접촉이 최소화 될 수 있도록 공간 재점검
 - 발열체크기(열화상측정기 및 비접촉체온계 활용) 정비, 수기대장 수정 재비치

② 2021년도 종합운동장 무인경비시스템 일원화 관리를 위한 사전조사

- 추진개요 : 종합운동장 무인경비시스템 일원화 관리를 위한 사전 조사 실시
- 기간 : 10. 15. ~ 10. 16.(2일간) / 대상 : 종합운동장 입주단체 전체
- 추진내용 : 임대공간 및 공용부 면적 확인, 추가 필요 공간 조사

③ 종합운동장 시설물 법정검사

검사대상	관련근거	점검시기
특정가스사용시설	도시가스사업법 제17조	‘10월(年1회)
전기설비안전진단	전기사업법 시행규칙 제44조 3항	

④ 부천체육관 여자프로농구 개막 대비 시설 및 환경 정비

- 추진대상 : 부천체육관 내·외부
- 추진내용 : 여자프로농구 개막식 대비 시설물 점검 및 환경정비
 - ※ 개막식 일자 : 10. 16.(금) (무관중 예정)
- 추진기간 : 10. 12. ~ 10. 14. (3일간)

① **실시간 온라인 피트니스 강좌 시범운영** [레포츠사업부]

- (추진배경) 코로나19로 인한 피로감 해소, 운동에 대한 욕구 충족을 위해 비대면 실시간 온라인 피트니스 강좌 운영
- (추진방향) 쌍방향 소통을 통해 누구나 따라할 수 있고, 운동 강도의 조절 가능
- (서비스 제공 방법) 화상회의 솔루션 이용, 사후 유튜브로 제공
- (촬영) 체육강사, 레포츠사업부 자체 제작으로 라이브 방송
 - 체육강사 1명과 회원 10명의 소규모 온라인 수업
 - 사전 공지를 통한 회원 10명 선정
- (홍보 및 안내) 스포츠센터 회원 대상 문자 안내, 홈페이지·블로그 게시

② **헬스기구 운동방법 및 수영영법 등 동영상 제작** [레포츠사업부]

- (주요내용) 헬스기구별 운동방법과 운동 중 주의사항, 수영 과정(초급~마스터)별 영법 및 수영장 내 안전사고 대처방법 등
- (제작) 레포츠사업부 체육강사 자체 제작
- (홍보) 회원대상 문자 안내 및 홈페이지 QR코드 게시

③ **승강기 및 휠체어리프트 정기검사** [레포츠사업부]

- 10월 / 대상 : 소사센터·오정센터 / 검사기관 : 한국승강기안전공단
- 「승강기 안전관리법」 제32조(승강기의 안전검사)

④ **복사골문화센터 부설주차장 환경개선 공사** [문화체육팀]

- 10. 26. ~ 11. 15. / 주차장(지하·2층) 벽면, 기둥(3,700㎡) / 소요예산 금43,000천원
- 부설주차장 시설의 노후로 인한 이용시민 불편 해소
 - 주차장 벽면, 램프 바닥 및 천장 도색, 기둥 도색 및 번호 표시

① 2021년 지하도상가 대부료 부과 추진 [공공시설팀]

- 10월 중 / 임대 / 145개 점포
- 주요내용
 - 부과금액 : 442,360천원(대부료438,691천원+공제보험3,669천원)
 - 점포별 안내문 배부 및 고지서 우편 발송 : 10.15.限
 - 대부료 납입기간 : 2020. 10. 16. ~ 11. 15.

② 송내어울마당 동절기 난방전환에 따른 시설물 점검정비 [공공시설팀]

- 10. 26. ~ 10. 30. / 기계 / 자체
- 시스템 전환(냉방⇨난방)
 - 히트펌프, 밸브류 전환 등 기기 작동상태 점검 및 층별 살내기 필터 청소

③ 도당어울마당 3층 어울뜨락 정비 [공공시설팀]

- 10. 20. ~ 10. 22. / 조정 / 자체
- 어울뜨락 벽면 및 분수대 고사 초화류 보식

④ 복지택시 운전원 안전운전 교육 실시 [행복지원팀]

- 10월 중 / 무사고 100일 운동
- 운행전 안전운전 결의 및 거점별 안전운전 집중교육(지속)
 - ※ 코로나-19 상황에 따라 외부교육(도로교통공단) 추진

⑤ CNG충전소 정기점검(중정비) 실시 [차고지충전소팀]

- 10. 26. ~ 11. 4.(8일간) / 유지관리업체
- 대 상 : 충전 및 압축설비 전체(동절기 대비 점검 포함)
- 주요내용 : 충전·압축설비의 안전성 및 데이터시스템 오류 등 운전 중 발생할 수 있는 사항 사전 점검·정비

① 2020년 임·직원 『사이버 청렴교육과정』 실시 **[법정의무]**

- 근거: 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제81조의2
 ➔ 권익위 부패방지교육 지침: 코로나19확산으로 대면교육 원칙에서 비대면 방식도 인정
- 2020. 10. ~ 11.(2개월간) / 전 임·직원(필수) / 사이버(모바일)학습
- 교육과정

구분	과정명	비고
사무직	『김승혜 · 양상국의 청렴 Live』	(주)이노크루 (기업윤리교육 전문기관)
현업직	<택1 학습> 1) 공공기관 청렴·반부패 캠페인 2) 경기도 사례로 알아보는 청탁금지법	경기도인재개발원

- 청탁금지법, 행동강령, 공익신고 등 주요 법령 및 사례 전달
- 교육 이수자 과정별 상시학습시간 인정

② 부패위험요소 제거! 『내부 청렴도 측정』 설문조사

- 10. 12.(월) ~ 10. 16.(금) / 전 임·직원 / 자기기입식(2개 영역, 20개 항목)
- 주요내용 (*국민권익위원회 ‘공공기관 청렴도 측정 모형’ 활용)
 - (청렴문화) 업무처리 투명성 등 9개 항목
 - (업무청렴) 금품·향응·편의 경험률 등 11개 항목
- ➔ 「2020년도 반부패 윤리경영 추진 계획」 [감사팀-442(2020.03.10.)호]

③ 추계 행락철 공직기강 감찰

- 10. 12.(월) ~ 10. 30.(금) / 비노출 감찰(현장 중심의 예방 및 암행) / 4명
 / 복무기강 해이, 금품·향응수수, 행동강령 위반 등 점검

① 사업장 펌프설비 점검 실시

- 목 적 : 펌프설비 사전점검을 통한 기기 내구연한 증대
- 추진기간 : 10. 21. ~ 10. 23.
- 점검대상 : 공사 전사업장
- 주요내용
 - 펌프 및 모터측 소음여부
 - 배수펌프 가동상태 및 배관 이상 유무 등
 - 모터 절연저항 및 부하전류 측정 등

【주요 행사】

순번	주요 행사	일시	장소	참가인원	주관
1	부천FC홈경기 VS. 전남	10. 3.(토) 13:30~15:30	부천종합운동장	미정 (무관중 예정)	부천FC1995
2	동호인 트랙 육상 대회(예정)	10. 11.(일) 10:00~17:00	부천종합운동장	300명 (시간대별 인원 제한)	부천시체육회
3	부천FC홈경기 VS. 경남	10. 25.(일) 13:30~15:30	부천종합운동장	미정 (무관중 예정)	부천FC1995
4	부천FC홈경기 VS. 아산	10. 31.(토) 16:00~18:00	부천종합운동장	미정 (무관중 예정)	부천FC1995
5	여자프로농구 개막전 VS. 삼성생명	10. 16.(금) 18:00~22:00	부천체육관	미정 (무관중 예정)	하나은행 여자농구단
6	여자프로농구 홈경기 VS. KB은행	10. 19.(월) 18:00~22:00	부천체육관	미정 (무관중 예정)	하나은행 여자농구단
7	여자프로농구 홈경기 VS. 신한은행	10. 28.(수) 18:00~22:00	부천체육관	미정 (무관중 예정)	하나은행 여자농구단

【 주요 경영 성과 지표 】

□ 대행사업 미수금 현황(9. 15. 기준)

○ 주차사업부

(단위 : 천원)

구분		미납액 발생		미납액 징수		징수율(%)	
		건수	금액	건수	금액	건수기준	금액기준
합계		90,301	447,227	80,526	372,755	89.2	83.3
1월	01/01~01/31	12,016	58,949	11,119	52,007	92.5	88.2
2월	02/01~02/29	11,237	58,599	10,239	49,325	91.1	84.2
3월	03/01~03/31	11,557	55,135	10,617	49,612	91.9	90.0
4월	04/01~04/30	10,419	49,932	9,520	43,819	91.4	87.8
5월	05/01~05/31	10,090	63,453	9,088	41,730	90.1	65.8
6월	06/01~06/30	11,332	53,302	10,183	47,578	89.9	89.3
7월	07/01~07/31	12,851	59,757	11,184	49,813	87.0	83.4
8월	08/01~08/31	10,799	48,100	8,576	38,871	79.4	80.8
1~8월	소계	6,911	28,686	4,090	18,161	59.2	63.3
1주	09/01~09/06	2,204	8,976	1,487	6,568	67.5	73.2
2주	09/07~09/13	2,862	11,296	1,652	7,189	57.7	63.6
3주	09/14~09/17	1,845	8,414	951	4,404	51.5	52.3

○ 체육사업부

(단위 : 천원)

구분		미납금 현황	발생원인	체납징수 계획
합계		168,100		
종합운동장	부천FC1995 주경기장 추가사용료, 입장수입	105,949	부천FC1995 입장수입 납부지연	납부계획서 제출 2020. 12. 31.限 600만원 납부예정
	놀이시설 사무실 및 체험관 3년차 사용료	20,163	사용료 미납 (2015.3.10.~2020.3.9.)	2020. 6. 市 연계 지방세 체납처분의 예 추진 재요청 2020. 6. 독촉장 발송
	소송비용 확정액	37,136	자전거보관소 및 놀이시설 지상물매수청구소송(종결)	2020.8.19. 놀이시설 압류
	공공요금(경인랜드)	4,852	전기료, 수도료 (2018.2.~2020.8.)	매월 납부독촉 중

【 사장 지시사항 이행 현황 】

① 2020년도 사장 지시사항 추진 현황 <총괄>

구분	지시사항 건수	추진 현황		
		완료(지속)	추진 중	추진불가
2020년	총 56건	41	15	

② 2020년도 사장 지시사항 세부 추진 현황

관리번호	지시일	제 목	주관부서	추진 현황
2020-001	2020. 1. 28.	업무계획 진행여부 확인	경영기획부 (전부서)	완료
2020-002	2020. 1. 28.	트렌드 변화에 맞는 시설관리	주차·체육· 레포츠·공공 (전부서)	완료 후 지속
2020-003	2020. 1. 28.	감염병 확산 방지 철저	체육·레포츠·공 공(전부서)	완료 후 지속
2020-004	2020. 1. 28.	동네관리소 제도화	안전기술팀 (경영·도시)	완료
2020-005	2020. 2. 11.	안전사고 관리 방식 개선 및 운영관리 철저	안전기술팀 (전부서)	완료
2020-006	2020. 2. 11.	건강한 조직을 만들기 위한 학습시스템 마련	경영기획부 (전부서)	완료
2020-007	2020. 2. 11.	스포츠센터 재개관 대책 마련	체육사업부 레포츠사업부	완료 후 지속
2020-008	2020. 2. 11.	개발사업 근무 희망 내부직원 배치 검토	경영기획부 도시개발부	완료
2020-009	2020. 2. 25.	전산관리시스템 관리 철저	스마트도시 정보부(전부서)	완료 후 지속
2020-010	2020. 2. 25.	체육시설 해빙기 안전점검 실시	안전기술팀 (전부서)	완료
2020-011	2020. 2. 25.	무인화 주차장 문제발생 감소 노력	스마트도시, 주차사업부	완료 후 지속
2020-012	2020. 2. 25.	인력채용 적정여부 점검	경영기획부 (전부서)	완료
2020-013	2020. 3. 10.	부천시 자생형교통체계 운영 및 분석보고서 재검토	스마트도시정보 부	완료
2020-014	2020. 3. 10.	다목적 체육센터 설계 공모 시 투명한 진행	도시개발부	완료 후 지속
2020-015	2020. 3. 10.	무인발권기 구입에 따른 운영인력 적정 여부 검토	레포츠사업부 (경영기획부)	추진중

관리번호	지시일	제 목	주관부서	추진 현황
2020-016	2020. 3. 24.	코로나19에 따른 경영전략 재검토	전부서	추진중
2020-017	2020. 3. 24.	미납금 징수 강화	체육·주차사업부	완료 후 지속
2020-018	2020. 3. 24.	경기활성화를 위한 신속집행	경영기획부 (전부서)	완료 후 지속
2020-019	2020. 3. 24.	시설물 일상점검 철저	안전기술팀 (전부서)	완료
2020-020	2020. 3. 24.	공직기강 강화	감사팀 (전부서)	완료
2020-021	2020. 3. 24.	경영평가 준비 철저	경영기획부 (전부서)	완료
2020-022	2020. 4 10.	재택근무로 인한 업무차질 방지 및 초과근무 지양	전부서	완료 후 지속
2020-023	2020. 4 10.	포스트 코로나 대비 철저	체육·레포츠 (전부서)	완료 후 지속
2020-024	2020. 4 10.	선거에 차질 없도록 준비	전부서	완료
2020-025	2020. 4 10.	시설분야 혁신방안 발표 준비	경영기획부 (전부서)	완료 후 지속
2020-026	2020. 4 10.	예산자금팀 적극 지원	경영·도시개발 (전부서)	완료
2020-027	2020. 4 21.	부천시의회 행정사무감사 준비 철저	경영기획부 (전부서)	완료
2020-028	2020. 4 21.	중장기적 조직설계 및 발전방향 모색을 위한 조직진단 추진	경영기획부 (전부서)	추진중
2020-029	2020. 4 21.	홈트레이닝 유튜브 방송 적극 홍보	경영·레포츠	완료 후 지속
2020-030	2020. 4 21.	개발사업 용역 시 투명한 일처리	경영·도시개발	완료 후 지속
2020-031	2020. 4 21.	베르네천사업 완료 후 주민의견 수렴	도시개발부	완료
2020-032	2020. 4 21.	거주자우선주차차운영 개선방안 마련	주차사업부 (체육·레포츠)	완료 후 지속
2020-033	2020. 4 21.	동네관리소 운영 재개 준비	안전기술팀	완료
2020-034	2020. 5. 12.	체육사업부 장기 미수금 조치방안 강구	체육사업부	완료 후 지속
2020-035	2020. 5. 12.	체육시설 단계적 개방 추진	체육·레포츠	완료 후 지속

관리번호	지시일	제 목	주관부서	추진 현황
2020-036	2020. 5. 12.	경영목표 재설정	경영기획부	추진중
2020-037	2020. 5. 12.	경영평가 준비 철저	경영기획부	완료
2020-038	2020. 5. 12.	행정사무감사 준비철저	경영기획부	완료
2020-039	2020. 5. 12.	차질없는 개발사업 추진	도시개발부	완료 후 지속
2020-040	2020. 5. 12.	동네관리소 사업 확대 검토	안전기술팀	완료
2020-041	2020. 6. 23.	장마철 대비 시설물 관리 철저	안전기술팀 (전부서)	완료
2020-042	2020. 6. 23.	장기 휴관 시설에 대한 포스트코로나 대비 철저	체육·레포츠	완료 후 지속
2020-043	2020. 6. 23.	포스트코로나 이후 시설관리 혁신방안 세미나 개최	도시개발부·레포츠 사업부	완료
2020-044	2020. 6. 23.	무인주차시스템 반복 장애에 대한 개선 마련	스마트도시·주차	완료 후 지속
2020-045	2020. 6. 23.	시의회 지적사항에 대한 사전 조치	경영기획부	완료
2020-046	2020. 6. 23.	신규 사업에 대한 전결규정 보완	경영기획부	추진중
2020-047	2020. 6. 23.	개발위탁사업 추진	도시개발부	추진중
2020-048	2020. 7. 14.	초과근무 관리 철저	전부서	추진중
2020-049	2020. 7. 28.	정채품질 향상을 위한 사전준비 철저	전부서	추진중
2020-050	2020. 7. 28.	수소충전소 건립관련 주민 불안감 해소 노력	도시개발부	완료
2020-051	2020. 7. 28.	조직진단의 완성도를 높이기 바람	경영기획부	추진중
2020-052	2020. 8. 11.	시설물 관리CCTV 시스템 개선	스마트정보부, 주 차사업부	추진중
2020-053	2020. 8. 11.	희망일자리 직원 관리 철저	경영기획부	추진중
2020-054	2020. 8. 25.	금년 업무계획 점검 및 내년 업무계획(예산) 수립 철저	전부서	추진중
2020-055	2020. 9 8.	내년도 업무계획 자체 보고회로 차질 없도록 준비	경영기획부 (전부서)	추진중
2020-056	2020. 9 8.	저층주거지 노후주택 주거지원 방안 토론회 준비 철저	안전기술팀 (경영기획부)	완료