

문서번호	경영지원부-265		담당	경영지원팀장	경영지원부장	경영전략본부장	사장
보고일자	(2023.01.06.)		김은영	윤영선	강성필	이재옥	원명희 01/06
결재일자	(2023.01.06.)						
공개여부	공개		협 조				
연락처	성명	김은영					
	☎	032-340-0732					

2022. 인권영향평가 결과 최종 보고

직위	의견 및 지시사항	조치사항 (담당부서)
사장		
본부장		
부장		

요 지

□ 평가개요

- 평가기간 : 2022. 11 ~ 12월
- 평가방법 : 소관부서 자체평가 ⇨ 인권경영 담당부서 검토 ⇨ 인권경영위원회 최종 심의
- 평가대상 : 기관운영 및 주요사업(개발 & 주차)
- 최종결과 : 기관운영 **98.8점** / 주요(개발)사업 **100점** / 주요(주차)사업 **93.2점**
- 도출과제 : 안전보건 분야 외부 전문가 위촉 후 작업장 현장점검 실시 등 총 5건

□ 행정사항

- 인권영향평가 결과 대내외 공유, 도출과제 이행을 위한 2023. 인권경영 기본계획 수립

부 천 도 시 공 사

경영지원부

2 0 2 2

부천도시공사

인권영향평가

보고서

2023. 1.

2022. 부천도시공사 인권영향평가 보고서

I 추진배경

1. 추진근거

- 국가인권위원회 「공공기관 인권경영 매뉴얼」 적용 권고 수용(2018년)
- 부천도시공사 「인권경영규정」 제25조(인권영향평가)
- 중장기(2022~2026) 인권경영계획
- 2022. 부천도시공사 인권경영 기본계획
- 국가인권위원회 「인권경영 보고 및 평가 지침」 적용 권고 수용(2022. 10.)

2. 추진목적

- 인권을 존중하는 정부 기조에 부응함과 동시에 **각종 불공정 행위나 부정·부패행위를 근절**하여 공기업으로서의 사회적 책무 이행
- 모든 경영활동에서 일어날 수 있는 '강요, 성차별, 법규위반 등' 인권 침해 요소를 원칙적으로 배제하고, **인권경영을 정착해 내·외부 이해관계자의 인권 보호**
- 인권영향평가를 통해 경영활동에 따른 **실제적·잠재적 인권리스크**를 사전에 파악하고 개선하여 **인권친화적 환경 조성 및 지속가능발전 도모**

3. 기관장의 인권경영 추진의지

- ☞ “공사의 경영활동으로 인해 이해관계자의 권리가 침해당하거나, 피해를 끼치는 요소가 없는지 사전에 파악하기 위한 **인권영향평가를 주기적으로 실시하고, 도출과제 적극 개선**”
- ☞ “직원의 인권이 존중되는 건강한 조직문화가 구축될 수 있도록 **인권경영체제 강화 필요**”

1. 인권영향평가 정의

“기업의 활동으로 인해 인권에 미칠 수 있는 실제적·잠재적 인권리스크를 사전 파악 및 평가하는 절차”

2. 평가기간 : 2022. 11 ~ 12월

- 인권영향평가 실시계획 수립 : 11. 2.
- 지표 검토를 위한 실무협의체 회의 : 11. 14. ~ 11. 15.
- 지표 확정을 위한 제1회 인권경영위원회 개최 : 12. 9.
- 인권영향평가 지표별 자체평가 : 12. 13. ~ 12. 19.
- 자체평가 결과(증빙자료) 검토 및 취합 : 12. 15. ~ 12. 20.
- 최종 심의를 위한 제2회 인권경영위원회 개최 : 12. 23.
- 인권경영위원회 최종 평가의견(자문) 수렴 : 12. 26. ~ 12. 30.

3. 평가대상

- 【기관운영】** 인권경영 체계, 노동권 등 공사 경영활동 전반
 - 인권경영체계 구축 등 10개 분야에 대한 인권위 체크리스트 기반
 - 공사 자체 사업 특성에 맞는 고유지표로 개선하여 평가
- 【주요사업】** 기관에서 추진하는 특정 사업을 대상으로 평가
 - 적합성 분석 기준 활용, 주민에게 영향력이 큰 주요사업 선정(**개발&주차사업**)
 - 인권위 체크리스트 및 타 공사 평가지표 참조, 자체 설계 후 평가

4. 평가지표

- 【기관운영】** 10개 분야 / 30개 항목 / 143개 지표
- 【주요사업】** 개발사업 분야 / 6개 항목 / 24개 지표
- 【주요사업】** 주차사업 분야 / 5개 항목 / 22개 지표

5. 평가원칙

- 공정성, 객관성, 투명성, 정보접근성 등 기본원칙 준수

III

인권영향평가 결과

기관운영 인권영향평가

1. 종합 평가결과 ※ 지표별 세부 평가결과 '붙임' 참조

□ 종합평점 : **98.9점** / 100점 ※ 전년대비 **0.3점 하락**

구분	종합평점	세부 평가지표	평가결과				
			예 (1.0점)	보완필요 (0.5점)	아니요 (0점)	정보없음 (평가제외)	해당없음 (평가제외)
2022년	98.9점	143개	130(↓1)	1(↓1)	1(↑1)	2(↓1)	9(↑2)
전년평가	99.2점	143개	131	2	0	3	7
산식	$\text{점수} = 100 \times \frac{(130(\text{예}) \times 1) + (1(\text{보완필요}) \times 0.5)}{143(\text{총 지표수}) - (2(\text{정보없음}) + 9(\text{해당없음}))}$						

□ 분야별 점수

No	분야	항목	지표	점수	No	분야	항목	지표	점수
1	인권경영 체제의 구축	5	30	100	6	책임 있는 공급망 관리	2	7	100
2	고용상의 비차별	4	16	100	7	현지주민의 인권 보호	2	10	100
3	결사 및 단체교섭의 자유보장	3	14	100	8	환경권 보장	4	18	100
4	강제·아동 노동의 금지	2	12	100	9	고객인권보호	2	8	100
5	산업안전 보장	4	18	90.6	10	정보인권보호	2	10	100

2. 세부지표별 평가결과

No	분야	항목	점수	평가결과				
				예	보완필요	아니요	정보없음	해당없음
총점: 98.9점 <배점 132점 중 130.5점 득점>			98.9	130	1	1	2	9
1	인권경영 체제의 구축	소 계	100	30	-	-	-	-
		1. 인권존중 정책선언	100	6	-	-	-	-
		2. 인권영향평가 정기적 실시	100	5	-	-	-	-
		3. 인권경영 제도화 위한 조치	100	5	-	-	-	-
		4. 인권경영 성과	100	7	-	-	-	-
		5. 구제절차 마련	100	7	-	-	-	-

No	분 야	항 목	점수	평가결과				
				예	불 필요	완 요	아니요	정 부 없음
2	고용상의 비차별	소 계	100	14	-	-	-	2
		1. 고용상 비차별	100	5	-	-	-	-
		2. 고용상 남녀비차별	100	6	-	-	-	-
		3. 비정규직 근로자 비차별	100	3	-	-	-	-
		4. 외국인근로자 비차별	-	-	-	-	-	2
3	결사 및 단체교섭의 자유 보장	소 계	100	14	-	-	-	-
		1. 결사·단체교섭의 자유	100	4	-	-	-	-
		2. 노동조합 활동 불이익 처우금지	100	5	-	-	-	-
		3. 단체교섭 보장 및 성실 이행	100	5	-	-	-	-
4	강제·아동 노동의 금지	소 계	100	12	-	-	-	-
		1. 강제노동 금지	100	8	-	-	-	-
		2. 연소자 고용금지	100	4	-	-	-	-
5	산업안전 보장	소 계	90.6	14	1	1	-	2
		1. 작업장 안전	87.5	3	1	-	-	1
		2. 임산부 및 장애인 등 보호	100	5	-	-	-	-
		3. 필수장비 제공 및 교육실시 등	75	3	-	1	-	1
		4. 산업재해 피해근로자 지원	100	3	-	-	-	-
6	책임 있는 공급망 관리	소 계	100	6	-	-	-	1
		1. 계약업체 등의 인권침해 예방	100	5	-	-	-	-
		2. 모니터링 실시	100	1	-	-	-	1
7	현지주민의 인권보호	소 계	100	9	-	-	-	1
		1. 지역주민 인권의 존중·보호	100	7	-	-	-	-
		2. 지역주민의 지적재산권 보호	100	2	-	-	-	1
8	환경권 보장	소 계	100	13	-	-	2	3
		1. 환경경영체제 수립 및 유지	100	4	-	-	-	1
		2. 환경문제에 대한 예방적접근의 원칙	100	4	-	-	1	-
		3. 환경정보의 공개	100	1	-	-	1	1
		4. 비상계획 수립	100	4	-	-	-	1
9	고객인권보호	소 계	100	8	-	-	-	-
		1. 고객 보호를 위한 법령준수	100	5	-	-	-	-
		2. 사업추진 이상 시 조치	100	3	-	-	-	-
10	정보인권보호	소 계	100	10	-	-	-	-
		1. 보안담당직원에 의한 인권침해 방지	100	4	-	-	-	-
		2. 고객 사생활 보호	100	6	-	-	-	-

3. 자체평가 분석 종합의견

- 인권영향평가 4년차를 맞아 국가인권위원회 인권경영 매뉴얼 상의 체크리스트 (평가지표)를 바탕으로 인권영향평가 지표를 설계하였으며, 공사 실정에 맞도록 조정한 지표에 대하여 인권경영위원회 검토를 완료함
- 설계한 지표를 토대로 기관운영에 대하여 전체 10개 분야 - 30개 항목 - 143개 지표로 평가하였으며, 자체평가 결과 97.7점으로 산출되었으나 **인권경영위원회 심의 결과, 최종 98.9점으로 집계되었음** ※ 환경권 보장 분야 추진실적 인정
- **공공기관의 경영활동 준수사항을 대부분 잘 이행하여 대체적으로 높은 점수가 산출** 되었으며 전년도 평가결과 인권 리스크가 도출되었던 '책임 있는 공급망 관리'와 '현지주민의 인권보호' 분야를 보완·개선하여 전년대비 우수하게 평가됨

- 전년대비 상승분야 주요 개선사항

분야	2021년	2022년	주요 개선사항
6. 책임 있는 공급망 관리	87.5점	100점 (↑12.5점)	계약체결 시 인권보호준수 서약 작성(이행중) 발주부서에서 모니터링 하도록 제도 개선(추진중)
7. 현지주민의 인권 보호	87.5점	100점 (↑12.5점)	사업 실행 전 타인의 지적재산권을 침해하지 않는지 여부를 검토하는 절차 마련(완료)

- 다만, 전년도 우수하게 평가 받았던 '**산업안전 보장**' 분야에서 **인권 리스크가 도출되어 90.6점으로 집계됨**

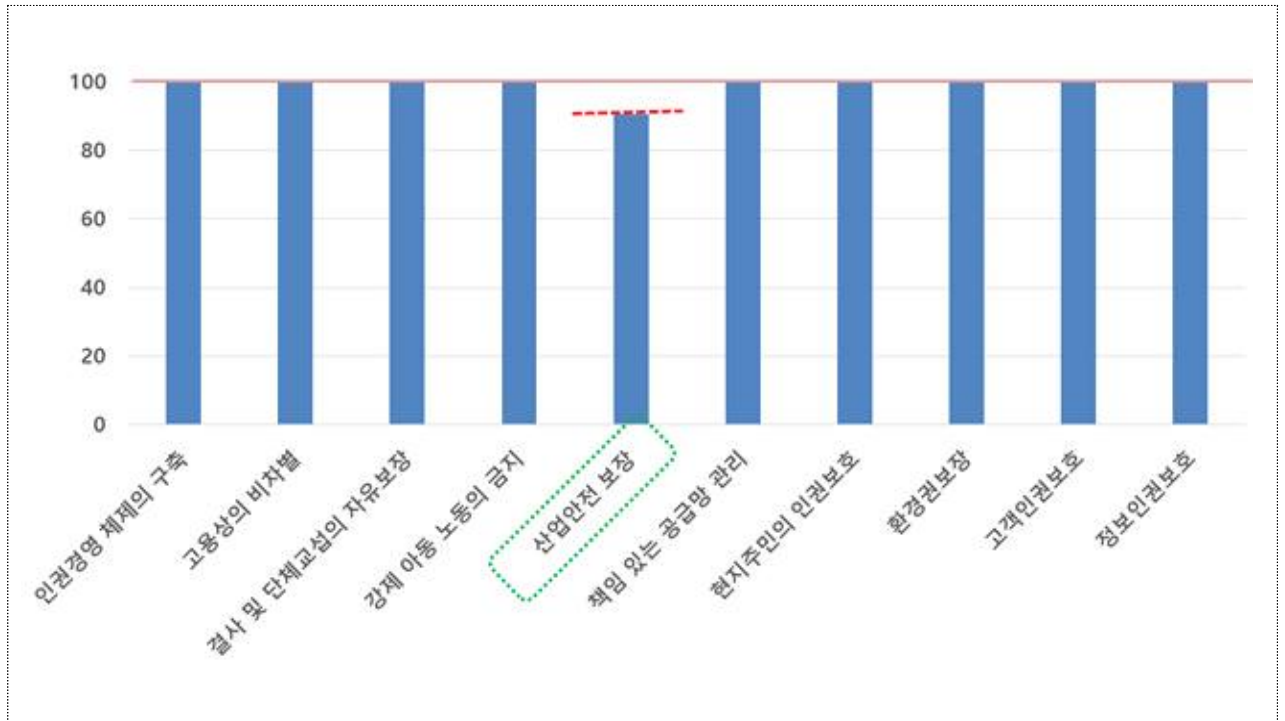
- 전년대비 하락분야 주요 요인

분야	2021년	2022년	주요 하락요인
5. 산업안전 보장	100점	90.6점 (↓9.4점)	작업장 현장방문을 통한 안전점검을 완료하였으나, 외부 전문위원 위촉을 통한 점검은 미이행, 작업장 안전장구 관리사항 점검 미시행

- 전체 10개 분야에 대한 평가 중 1개 분야, '**산업안전 보장**'이 **90.6점으로 가장 낮은 평가결과**를 나타내었는데, **작업장의 위생과 안전에 대한 정기적인 교육의 이행과 외부 전문가를 위촉을 통한 현장점검이 이루어져야 할 것으로 보임**

4. 분야별 분석

□ 평가결과



주요사항

- 10개 분야 인권영향평가 지표의 경우 공공기관의 경영활동 시 기본적으로 지켜야할 준수사항으로서, 제도화하고 잘 이행하고 있어 대체적으로 만점(100점)을 획득하는 결과가 나타남
- 전년 평가 시 개선이 필요하다고 평가되었던 ‘책임 있는 공급망 관리’와 ‘현지주민의 인권 보호’ 분야는 보완·개선하여 좋은 평가결과가 도출됨
- ‘산업안전 보장’ 분야의 경우, 중대재해처벌법의 시행(2022. 1. 27.)에 따라 해당 지표를 담당하는 부서에서 강화된 안전보건관리계획을 바탕으로 좀 더 엄격한 기준으로 평가한 것으로 사료됨 ※ 총점 하락의 원인
- 이에 따라 전년보다 평가 점수가 낮게 도출되었으며, “작업장 위생과 안전에 대한 전문가 점검”을 이행과제로 수립하여 안전한 작업환경이 조성될 수 있도록 개선할 필요성이 있음

분야별 주요 추진성과

분야	주요 추진사항
1. 인권경영 체제의 구축	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 인권경영헌장 마련 → 선포 → 대내외 전파, 인권존중 캠페인 추진 ▶ 내외부 전문가로 구성된 인권경영위원회 운영, 인권영향평가 매년 실시 ▶ 인권경영 전담부서 운영, 인권침해 구제절차 마련
2. 고용상의 비차별	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 인사규정, 취업규정, 근로기준법 등을 준수한 채용절차 진행 ▶ 직원 임금, 복리후생 등 고용상 비차별 준수
3. 결사 및 단체교섭의 자유보장	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 단체협약, 노동조합 및 노동관계조정법에 따른 노동조합 활동 보장
4. 강제·아동 노동의 금지	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 근로기준법, 취업규정 등에 따라 강제노동 및 미성년자 고용금지 등 준수
5. 산업안전 보장	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 사업장 안전관리 상태점검 실시, 매월 산업안전 보건교육 실시 ▶ 임신한 노동자 요청 시 근무지 변경 및 모성보호시간 부여 ▶ 사업장 별 사회적약자 주차시설, 승강기, 진입로, 유도표시 등 설치
6. 책임 있는 공급망 관리	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 모범거래모델 도입 및 계약 체결 전 부당계약 체크리스트 확인 절차 운영 ▶ 계약체결 진행 시 부정당제재 및 수의계약 배제 업체 여부 확인
7. 현지주민의 인권보호	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 토지보상법 등 관련 법령을 준수하여 개발사업 시 현지주민 보상 추진 ▶ SNS 콘텐츠 요청 시, 저작권 침해여부 등 확인
8. 환경권 보장	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 친환경 경영계획 수립 및 추진, 환경정보공개시스템에 환경정보 공개 ▶ 다중이용시설 실내공기질 관리, 에너지절약 추진협의회 운영 ▶ 공공주택지구 지구계획 승인 신청 시 환경영향평가 심의
9. 고객인권보호	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 소비자중심경영(CCM) 운영, 매년 고객만족도 조사 시행 및 개선 ▶ 주요사업 추진 전 이해관계자의 저작권 침해여부 점검절차 마련
10. 정보인권보호	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 매년 임직원 대상 개인정보보호 교육 실시, 개인정보 안전성 확보 조치 ▶ 개인정보보호위원회 주관 개인정보 관리수준 4년 연속 최고 등급 획득

보완분야 개선계획

* 인권영향평가 시 소관 부서에서 간략히 제출하였으며, 2023년 세부 이행계획 수립 후 추진

분야	개선계획
5. 산업안전 보장	안전보건 분야 외부 전문가 위촉 후 작업장 현장점검 실시 및 의견수렴

주요 사업(개발) 인권영향평가

1. 종합 평가결과 ※ 지표별 세부 평가결과 '붙임' 참조

□ 종합평점 : **100점** / 100점 ※ 전년대비 **4.3점 상승**

구분	종합평점	세부 평가지표	평가결과				
			예 (1.0점)	보완필요 (0.5점)	아니요 (0점)	정보없음 (평가제외)	해당없음 (평가제외)
2022년	100점	24개	19(↓3)	0(-)	0(↓1)	5(↑4)	0(-)
전년평가	95.7점	24개	22	0	1	1	0
산식	$\text{점수} = 100 \times \frac{(19(\text{예}) \times 1) + (0(\text{보완필요}) \times 0.5)}{24(\text{총 지표수}) - (5(\text{정보없음}) + 0(\text{해당없음}))}$						

□ 항목별 평가결과

No	분 야	항 목	평가결과				
			예	보완 필요	아니요	정보 없음	해당 없음
종합평점(100점) <배점 19점 중 19점 득점>			19	-	-	5	-
1	개발계획 수립	소 계(100점)	1	-	-	4	-
		① 계획수립 시 이해관계자 의견수렴	-	-	-	○	-
		② 도시환경 등 질적 향상 고려	-	-	-	○	-
		③ 기술자문위원회 운영	○	-	-	-	-
		④ 선주민의 이주대책 수립	-	-	-	○	-
		⑤ 사업설명회 개최 사전 공고	-	-	-	○	-
2	용지취득 및 보상	소 계(100점)	6	-	-	-	-
		① 손실보상협의 수행	○	-	-	-	-
		② 보상관련 지역주민 의견수렴	○	-	-	-	-
		③ 보상절차 등에 대한 정보제공	○	-	-	-	-
		④ 보상물건의 객관적 선정	○	-	-	-	-
		⑤ 투명하고 공정한 보상금액 산정	○	-	-	-	-
		⑥ 지체 없는 보상금 지급	○	-	-	-	-
3	택지조성	소 계(100점)	2	-	-	-	-
		① 부정적 영향에 대한 사전조사	○	-	-	-	-
		② 부체도로 등 대체시설 마련	○	-	-	-	-

No	분 야	항 목	평가결과				
			예	보완 필요	아니요	정보 없음	해당 없음
4	보건·안전 등 현장 근로여건	소 계(100점)	5	-	-	-	-
		① 안전점검 관리체계 프로세스 운영	○	-	-	-	-
		② 안전교육 등의 정기적 실시	○	-	-	-	-
		③ 보호장비 지급 및 관리대장 운영	○	-	-	-	-
		④ 근로시간 및 휴게시간 준수	○	-	-	-	-
		⑤ 임금체불 방지 노력	○	-	-	-	-
5	환경권 보장	소 계(100점)	4	-	-	-	-
		① 환경·교통영향평가 등 실시	○	-	-	-	-
		② 환경훼손 가능성 검토	○	-	-	-	-
		③ 부정적 환경요인 해소 노력	○	-	-	-	-
		④ 사업지구 내 문화적 가치 검토	○	-	-	-	-
6	권리구제 절차 보장	소 계(100점)	1	-	-	1	-
		① 보상 관련 구제절차 보장	-	-	-	○	-
		② 현장노동자 권리구제 방안 마련	○	-	-	-	-

2. 자체평가 종합의견

- 주요사업 인권영향평의 경우, 기관의 중점 추진사업여부와 외부 이해관계자에 대한 영향력 등을 종합적으로 고려하여 선정하였으며, 개발사업 추진에 따른 환경영향평가가 필요하고, 토지보상에 따른 선주민의 인권과 관련한 파급효과가 클 것으로 예상되어 개발사업을 대상으로 평가를 진행함
- 개발사업에 대해서는 전체 6개 항목 - 24개 지표로 평가하였으며, 해당되는 평가 지표 19개 모두 만점으로 산출되어, 총점 100점으로 집계됨
- 대부분의 평가항목이 공공기관이 기본적으로 준수하여야 하는 사안으로서, 토지 보상법이나 안전관리규정 등 관련 법령에 따라 충실히 이행하고 있어 모든 항목에서 만점(100점)을 획득하는 결과가 나타남
- 특히 전년도 인권 리스크로 도출되었던, '권리구제 절차 보장' 항목의 경우 시공사 노동자에 대한 인권침해 구제 방안을 수립하여 개선함에 따라 전년대비 우수한 결과가 도출된 것으로 사료됨

3. 항목별 분석

□ 평가결과



주요사항

- 6개 항목의 경우 개발사업 추진 시 기본적으로 준수하여야 하는 사항으로서, 관련 법령에 따라 계획을 수립하고, 이행하고 있어 대체적으로 높은 점수로 산출됨
- 다만, 전년도에 비해 “정보없음”으로 산출된 지표가 4개 추가되었는데, 이는 금년도 수립된 개발계획이 없어 평가할 정보가 없었던 것으로 사료됨
- 이후 신규 개발사업 추진 시 이해관계자 의견수렴, 도시환경 질적 향상 고려 등 인권요소를 반영하여 계획 수립 예정 ※ 인권영향평가 추진 시 제출

항목별 주요 추진성과

항목	주요 추진사항
1. 개발계획 수립	▶ 외부 전문가를 포함한 공사 기술자문위원회 구성 및 운영
2. 용지취득 및 보상	▶ 지장물 등 감정평가사 현장조사 실시 및 보상계획 수립 ▶ 홈페이지 등을 통한 보상절차 안내, 토지보상법에 따른 보상절차 진행
3. 택지조성	▶ 부천대장·역곡 비점오염원 설치신고서 제출, 대체시설 해결방안 협의 등
4. 보건·안전 등 현장 근로여건	▶ 중대재해 발생시 대응조치 매뉴얼 및 대응 시나리오 수립 ▶ 부천 R&D 종합센터 조성공사 안전관리계획서 승인 ▶ 현장근로자 임금체불 근절을 위한 노무비 청구 및 지급 내역 검토
5. 환경권 보장	▶ 부천시 공업지역 도시관리계획 결정 전략환경영향평가 용역 추진 ▶ 부천역곡 지구 내 범종보호종 서식 확인 및 포획·이주 추진 협의
6. 권리구제 절차 보장	▶ 미협의 보상대상에 대한 수용재결 절차 준수 ▶ 근로자권리 및 노동권 침해 구제 안내서 현장 게시 등

주요 사업(주차) 인권영향평가

1. 종합 평가결과 ※ 지표별 세부 평가결과 '붙임' 참조

□ 종합평점 : **93.2점** / 100점 ※ 주차사업에 대한 최초평가

구분	종합평점	세부 평가지표	평가결과				
			예 (1.0점)	보완필요 (0.5점)	아니요 (0점)	정보없음 (평가제외)	해당없음 (평가제외)
2022년	93.2점	22개	19	3	0	0	0
산식	$\text{점수} = 100 \times \frac{(19(\text{예}) \times 1) + (3(\text{보완필요}) \times 0.5)}{22(\text{총 지표수}) - (0(\text{정보없음}) + 0(\text{해당없음}))}$						

□ 항목별 평가결과

No	분 야	항 목	평가결과				
			예	보완 필요	아니요	정보 없음	해당 없음
종합평점(93.2점) <배점 22점 중 20.5점 득점>			19	3	-	-	-
1	공정운영	소 계(100점)	5	-	-	-	-
		① 이용자 권리 침해 방지	○	-	-	-	-
		② 이용자 권리 공개	○	-	-	-	-
		③ 이용자 성희롱, 성폭력 방지	○	-	-	-	-
		④ 불편사항 접수절차 마련	○	-	-	-	-
		⑤ 불편사항 조치결과 안내	○	-	-	-	-
2	사회적 약자 이용편의 보장	소 계(83.3점)	2	1	-	-	-
		① 사회적 약자 이동편의 마련	○	-	-	-	-
		② 사회적 약자 배려 시설안내	-	○	-	-	-
		③ 사회적 약자 배려 제도운영	○	-	-	-	-
3	안전보장	소 계(87.5점)	3	1	-	-	-
		① 기준에 따른 시설물 안전관리	○	-	-	-	-
		② 주차시설 안전점검 실시	○	-	-	-	-
		③ 환경기준 준수 제품 구입	-	○	-	-	-
		④ 비상상황 대비 매뉴얼 수립	○	-	-	-	-

No	분 야	항 목	평가결과				
			예	보완 필요	아니요	정보 없음	해당 없음
4	고객 인권보호	소 계(100점)	5	-	-	-	-
		① 피해사실 안내 및 보완	○	-	-	-	-
		② 손실에 따른 보상	○	-	-	-	-
		③ 개인정보 보안조치	○	-	-	-	-
		④ 정보수집 안내 및 동의	○	-	-	-	-
		⑤ 개인정보 목적 외 사용 금지	○	-	-	-	-
5	근로자 인권보호	소 계(90점)	4	1	-	-	-
		① 보호용품 제공	○	-	-	-	-
		② 산업안전보건교육 실시	○	-	-	-	-
		③ 인권침해 구제절차 운영	-	○	-	-	-
		④ 직원 휴게시설 마련	○	-	-	-	-
		⑤ 감정노동 근로자 지원	○				

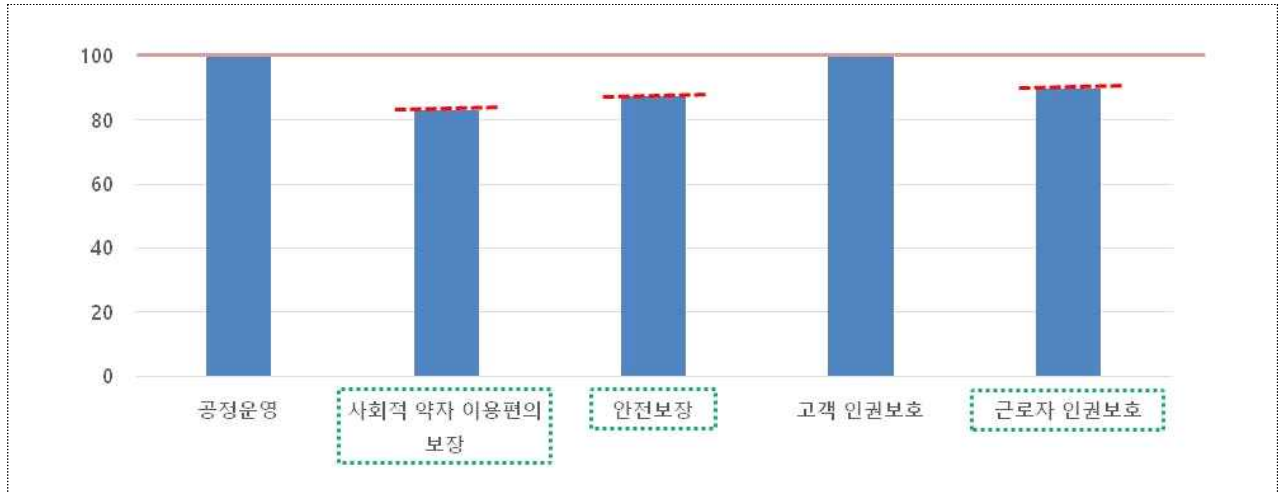
* 주차사업 평가의 경우, 해당 부서에서 평가한 결과(점수)는 수용하되, 추진실적과 증빙자료를 인권경영 담당부서에서 일부 보완함

2. 자체평가 종합의견

- 주요사업 인권영향평의 경우, 기관의 중점 추진사업여부와 외부 이해관계자에 대한 영향력 등을 종합적으로 고려하여 선정하였으며, **부천시 공영주차장 운영은 시민에게 영향력이 큰 공사의 주요사업으로서 주차사업을 대상으로 평가를 진행함**
- 주차사업에 대해서는 전체 5개 항목 - 22개 지표로 평가하였으며, 5개 항목 중 2개 항목이 100점, 사회적 약자 이동편의 보장 항목이 83.3점, 안전보장 항목이 87.5점, 근로자 인권보호 항목이 90점으로 산출되어, **총점 93.2점**으로 집계됨
- 보완이 필요한 것으로 **도출된 과제**로는, **주차장 안내시설 개선, 환경기준 준수 제품 구입 및 부서 내 자체 인권침해 구제절차 수립**이 있으며, 별도의 개선계획을 수립하여 이행할 예정임
- 금년도 평가는 **주차사업에 대한 최초 평가**로서 **공영주차장 운영에 대한 전반적인 인권현황을 점검했다**는 것에 의의가 있으며, **도출된 개선과제를 충실히 이행할 필요가 있음**

3. 항목별 분석

□ 평가결과



주요사항

- 개선할 점으로 나타난 항목 중, '사회적 약자 이용편의 보장'은 공사 주차시설 내 **외국인 이용을 위한 안내판**을 거주자우선주차장에만 설치하고 있어, **공영주차장에도 확대**하여 해당 이용편의를 보완하고자 함
- 주차시설 운영관리를 위해 구매중인 물품의 경우, 사회적 기업, 여성기업의 제품을 우선하여 구매하고 있으며, 제설제 등을 친환경 제품으로 구입하고 있음, 다만 **인권·환경 기준에 적합한 제품을 구매하고 있다는 자료를 수치화**하고 있지 않아 해당 사항을 보완하고자 함
- 더불어 주차사업의 경우에도, 공사 인권침해 구제절차에 따라 이해관계자의 인권침해 시 해당 구제절차를 안내·제공하고 있지만, **부서 자체 내 인권침해 구제절차를 수립하여 운영**하고자 해당 항목을 보완항목으로 결과를 도출하였음

항목별 주요 추진성과

항목	주요 추진사항
1. 공정운영	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 주차사업 관련 고객센터현장 서비스이행 기준 수립 및 준수 ▶ 부천주차포털 및 홈페이지를 통해 주차장 이용자의 권리 공개 ▶ 홈페이지 등에 이용객 불편사항 접수창구 마련 및 조치결과 안내
2. 사회적 약자 이용편의 보장	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 사회적 약자 이동편의 보장을 위한 시설 마련 및 개선 ▶ 외국인 이용자를 위한 안내판 설치, 사회적 약자를 위한 감면제도 운영

3. 안전보장	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시설물종합관리계획 수립 및 이행, 건축물 정기점검 등 실시 ▶ 인권·환경 기준 준수하는 제품 구매, 사회적 기업 제품 우선 구매 ▶ 비상상황 대비 매뉴얼 수립 및 모의훈련 등 실시
4. 고객 인권보호	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 고객응대매뉴얼 및 공영주차장 차량사고 처리매뉴얼에 따라 고객 피해 보상 ▶ 개인정보 보안조치에 따른 고객의 정보 보호 준수, 수집 시 동의
5. 근로자 인권보호	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 매월 산업안전보건교육 실시, 근로자에 보호용품 지급 ▶ 근로자 인권침해 구제절차 마련, 휴게시설 마련 ▶ 고객응대 근로자의 감정노동요인 파악 및 개선을 위한 사업 추진

보완분야 개선계획

* 인권영향평가 시 소관 부서에서 간략히 제출하였으며, 2023년 세부 이행계획 수립 후 추진







항 목	개선계획
2. 사회적 약자 이용편의 보장	공영주차장을 이용하는 외국인의 편의 보장을 위한 안내판 확대 설치
3. 안전보장	인권·환경 기준을 준수하는 제품 구매 실적 수치화 추진
5. 근로자 인권보호	부서 내 자체 인권침해 구제절차 수립

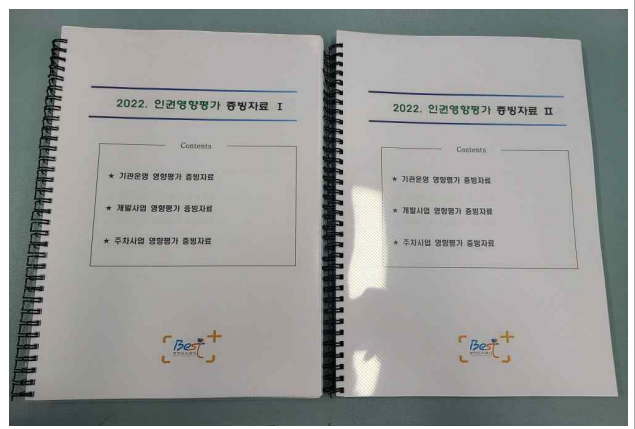
인권영향평가 세부지표별 증빙자료

□ 증빙자료: 기관운영 총 388페이지 / 개발사업 총 274페이지 / 주차사업 총 165페이지

※ 최종심의 전 인권경영위원회 위원들에게 사전 배포

<ul style="list-style-type: none">  기관운영 인권영향평가 전체 증빙자료 .pdf  분야1. 인권경영 체제의 구축.pdf  분야2. 고용상의 비차별.pdf  분야3. 결사 및 단체교섭의 자유 보장.pdf  분야4. 강제 아동 노동의 금지.pdf  분야5. 산업안전 보장.pdf  분야6. 책임있는 공급망 관리.pdf  분야7. 현지주민의 인권보호.pdf  분야8. 환경권 보장.pdf  분야9. 고객 인권보호.pdf  분야10. 정보 인권보호.pdf  주요사업 영향평가 전체 증빙자료.pdf  항목1. 개발계획 수립.pdf  항목2 용지취득 및 보상.pdf  항목3 택지조성.pdf  항목4 보건안전 등 현장 근로여건.pdf  항목5 환경권 보장.pdf  항목6 권리구제 절차 보장.pdf
--

<ul style="list-style-type: none">  주차사업 영향평가 전체 증빙자료.pdf  항목1. 공정운영.pdf  항목2. 사회적 약자 이용편의 보장.pdf  항목3. 안전보장.pdf  항목4. 고객 인권보호.pdf  항목5. 근로자 인권보호.pdf



IV 인권영향평가 최종심의 결과

1. 인권영향평가 최종심의

- 평가주체 : 인권경영위원회
- 회의일시 : 2022. 12. 23.(금)

[자체평가결과 사전 배부 → 회의 개최 → 최종 평가의견 수렴 → 결과 반영]

* 회의 이후 의원별 최종 평가의견 수렴(12. 30.)

- 위원별 평가분야 구성 **“검증력 강화를 위하여 분야별 내·외부 위원 교차 평가”**
 - 기관운영 인권영향평가

No	평가분야	평가위원	
		외부위원	내부위원
1	인권경영 체제의 구축	최** (**대학교 교수)	이재욱 (경영전략본부장)
2	고용상의 비차별	신** (노무사)	이재욱 (경영전략본부장)
3	결사 및 단체교섭의 자유보장	신** (노무사)	이재욱 (경영전략본부장)
4	강제·아동 노동의 금지	신** (노무사)	이재욱 (경영전략본부장)
5	산업안전 보장	최** (**대학교 교수)	박제선 (경영지원부장)
6	책임 있는 공급망 관리	최** (**대학교 교수)	박제선 (경영지원부장)
7	현지주민의 인권보호	김** (시민사회 활동가)	박제선 (경영지원부장)
8	환경권 보장	김** (시민사회 활동가)	박제선 (경영지원부장)
9	고객인권보호	김** (시민사회 활동가)	박제선 (경영지원부장)
10	정보인권보호	김** (시민사회 활동가)	박제선 (경영지원부장)

○ 주요(개발)사업 인권영향평가

No	평가분야	평가위원	
		외부위원	내부위원
1	개발계획 수립	최** (**대학교 교수)	이재욱 (경영전략본부장)
2	용지취득 및 보상	최** (**대학교 교수)	이재욱 (경영전략본부장)
3	택지조성	최** (**대학교 교수)	이재욱 (경영전략본부장)
4	보건·안전 등 현장 근로여건	신** (노무사)	박계선 (경영지원부장)
5	환경권 보장	김** (시민사회 활동가)	박계선 (경영지원부장)
6	권리구제 절차 보장	신** (노무사)	박계선 (경영지원부장)

○ 주요(주차)사업 인권영향평가

No	평가분야	평가위원	
		외부위원	내부위원
1	공정운영	최** (**대학교 교수)	이재욱 (경영전략본부장)
2	사회적 약자 이용편의 보장	김** (시민사회 활동가)	이재욱 (경영전략본부장)
3	안전보장	신** (노무사)	이재욱 (경영전략본부장)
4	고객 인권보호	김** (시민사회 활동가)	박계선 (경영지원부장)
5	근로자 인권보호	신** (노무사)	박계선 (경영지원부장)

2. 총 평(권고 및 자문)

(*** 위원장) 어느 조직이나 CEO가 바뀌고, 인사이동이나 조직개편이 이루어지면, 의사소통 구조를 원활하게 하여 업무가 연속적으로, 분절 없이 이루어질 수 있도록 할 필요가 있음. 특히 인권경영 부분에서도 이러한 사항을 감안하여, 지표와 관련한 업무가 잘 인수인계 되어 효율적으로 추진되도록 적극적으로 모니터링 해주시길 바람. 더불어 바뀌는 법규 등을 실무자들이 상시 모니터링 해서 신속하게 반영될 수 있도록 해주시길 바람

(*** 위원) 인권에 대한 사회적 관심이 높아진 만큼 인권영향평가를 충실히 해야 하는데, 사전에 보내준 자료를 검토해 보았을 때, 실무진에서 고심한 흔적이 많이 보였음. 다만, 오히려 공사에서 선도적으로 추진한 우수한 실적이 있음에도 지표 내에서 다 평가 받지 못하고, 드러나지 않는 부분이 있는 것 같아 향후 지표를 개선할 때 추진실적들이 좋게 평가받을 수 있도록 검토할 필요가 있어 보임

(*** 위원) 개발사업을 추진하기에 앞서 환경영향평가를 실시하고, 발견된 법정보호종에 대한 보호조치를 취한 것은 매우 바람직해보임. 향후에도 개발사업 추진 시 환경영향평가를 실시하고, 해당 정보를 외부에 적극 공개 해주시길 바람

3. 분야별 세부의견

기관운영 인권영향평가

평가분야	평가의견
1. 인권경영체제의 구축	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 인권경영체계가 잘 구축되어, 전년도에 이어 98.9점이라는 좋은 평가결과가 도출되었다고 생각함 ▶ 자체평가 결과를 사전에 제출 받아 꼭 검토해본 결과 특별히 이의를 제기할 부분이 없고, 추진한 결과에 따라 우수하게 평가되었다고 생각함 ▶ 금년에는 도시개발사업과 주차사업을 대상으로 주요사업에 대해 평가를 진행하였는데, 시민들에게 제공하는 서비스 품질을 높여서 향후에도 좋은 평가를 받을 수 있도록 노력해주길 바람
2. 고용상의 비차별	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공사의 단체협약, 취업규칙 및 인사규정 그리고 복리후생 규정 등을 검토해본 결과, 근로기준법 상 "근로자에 대하여 남녀의 성을 이유로 차별적 대우 또는 국적, 신앙 또는 사회적 신분을 이유로 근로조건에 대한 차별적 처우"를 하지 않는 것으로 확인함 ▶ 특히 고용 상 연령차별금지 및 고령자고용촉진에 관한 법률에 의거하여 모집, 채용 등에서의 연령차별이 없었음을 확인함 ▶ 또한 현재 공사의 경우 복수노동조합 형태이지만 노동조합 및 노동관계조정법 제9조에 의거하여 조합원에게 인종, 종교, 성별, 신체적 조건, 고용형태, 정당 또는 신분에 의하여 차별대우를 하지 않는 것으로 확인함 ▶ 결론적으로 공사의 경우 근로자를 모집하여 채용할 때 그 직무의 수행에 필요하지 아니한 용모, 키, 체중 등의 신체적 조건과 미혼 조건, 그 밖에 고용노동부령으로 정하는 조건을 제시하거나 요구하는 등의 위반사항은 없는 것으로 확인함

평가분야	평가의견
<p>3. 결사 및 단체교섭의 자유보장</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공사의 경우 현재 복수노동조합 형태를 취하고 있으며, 노동조합의 단체협약 및 운영규약 등을 검토한 결과 근로자가 자주적으로 단결하여 근로조건의 유지, 개선, 기타 근로자의 경제적, 사회적 지위향상을 도모하는 것을 목적으로 운영되는 것을 확인함 ▶ 특히 공사는 ① 근로자가 노동조합에 가입 또는 가입하려고 하였거나 노동조합을 조직하려고 하였거나, 기타 노동조합의 업무를 위한 정당한 행위를 한 것을 이유로 그 근로자를 해고하거나 근로자에게 불이익을 주는 행위가 없었음을 확인함 ② 근로자가 어느 노동조합에 가입하지 아니할 것 또는 탈퇴할 것을 고용조건으로 하거나 특정한 노동조합의 조합원이 될 것을 고용조건으로 하는 행위도 없었음 ③ 아울러 단체교섭을 정당한 이유도 없이 거부하거나 해태하는 행위 및 근로자가 노동조합을 조직 또는 운영하는 것을 지배하거나 노동조합의 운영비를 원조하는 행위도 없었음을 확인함 ▶ 결론적으로 노사가 상생을 위한 협력적 노사관계를 유지하고자 심혈을 기울이고 노사가 합의한 단체협약을 성실히 이행하는 것을 확인하였음
<p>4. 강제·아동 노동의 금지</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공사는 근로기준법 상 근로자에 대하여 “폭행, 협박, 감금, 그 밖에 정신상 또는 신체상의 자유를 부당하게 구속하는 수단으로써 근로자의 자유의사에 어긋나는 근로”를 강요한 사실이 없음을 확인하였음 ▶ 특히 기본 소정 근로시간을 불가피하게 초과하여 근로하는 연장근로, 야간근로 및 휴일근로에 대해서는 해당 근로자의 서면 동의를 통해 적법하게 이루어지고 있음을 확인함 ▶ 연소근로자에 대한 보호는 우리 헌법에도 특별한 보호를 받는다고 규정하고 있으며, 이들을 보호하기 위한 구체적인 내용을 근로기준법과 청소년보호법에 명기하고 있음, 특히 근로기준법상의 연소근로자는 만18세 미만인 근로자를 연소근로자로 보고 있으며 이들에 대한 특별한 보호를 관련법에 명시하고 있음 ▶ 결론적으로 공사의 경우 전반적으로 근로자에 대해 강제노동을 하지 않고 있으며, 특히 연소근로자는 고용하지 않는 것으로 확인되었음
<p>5. 산업안전 보장</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 평가 항목 5-3(필수장비 제공 및 교육 실시) 중 작업장의 위생과 안전에 대한 정기적인 교육이 관련 전문가에 의해서 이루어져야 한다는 부분에서 보완이 필요한 것으로 나타남 ▶ 현장안전 점검 시 시설물을 이용하거나 인접한 단체나 기관 등을 모니터링 단으로 활용하는 방안도 검토 바람 ▶ 안전 보건 분야 전문가의 의견을 수렴하고, 이행하기 위해 외부 전문위원을 위촉하여 합동 현장점검을 실시한다고 개선계획을 제출하였는데, 2023년에 꼭 개선하길 바람

평가분야	평가의견
6. 책임 있는 공급망 관리	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 계약부서와 발주부서의 소통채널을 강화하여 모니터링의 사각지대가 발생하지 않도록 주의를 기울여주시기 바람
7. 현지주민의 인권보호	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 토지 소유주를 비롯하여 토지의 소유권 이전에 영향을 받는 당사자와 협의하고, 회사활동과 관련하여 지역주민과의 협의를 요구하는 경우에 관계기관 간 협의를 통해 모색하고 있음을 확인하였음 ▶ 지역주민의 재산권을 확보하기 위한 수단으로 강제수단을 이용하지 않았음이 확인되었음 ▶ 지역주민의 지적재산권 보호를 위한 조치로 관습적으로 보호되는 지적재산권 인지를 검토하고 있음을 확인하였음 ▶ 결론적으로 공사는 지역주민 인권의 존중, 보호를 위해 관계기관과 협의하고 있고, 지역주민의 지적재산권 보호를 위한 조치를 잘 하고 있는 것으로 확인함
8. 환경권 보장	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 환경관련 정보를 체계적으로 수집하고 환경개선을 위한 목표를 설정하고 정기적으로 목표가 적절한지를 점검하고 평가하기 위한 노동자교육과 훈련을 정기적으로 하고 있음을 확인함 ▶ 새로운 개발사업을 추진하는 경우, 이것이 환경에 미치는 영향을 고려하며, 필요한 경우 환경영향평가 실시를 위해 부천시 도시관리계획 변경, 전략환경영향평가 용역추진 하고 있고, 환경훼손에 대한 가능성을 최소화하기 위한 노력으로 친환경 경영을 추진하고 있음을 확인함 ▶ 환경정보 공개시스템을 통하여 환경과 관련한 정보를 일반 대중과 노동자에게 제공하고 있음이 확인됨 ▶ 재난과 환경에 대한 비상사태가 발생할 경우 훈련과 지역망을 통해 즉시 통보하고 대처 할 수 있게 조치되고 있음을 확인함 ▶ 결론적으로 환경에 대한 사회적인 문제의식을 공사가 인지하여 노동자의 환경교육을 실시하고 있음을 확인하였으며, 지역사회에서 환경에 관련한 네트워크활동도 필요하다고 판단됨
9. 고객 인권보호	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 소비자중심경영 운영매뉴얼 재개정과, 매년 고객만족도 조사가 시행되고 있음을 확인함 ▶ 시설 내 위험상황 발생 시 홈페이지 공지, 문자 전송 등을 통해 고객에게 알린 후 신속히 보완하는 시스템구성으로 재난안전대책본부가 구성되었음을 확인함 ▶ 결론적으로 고객보호를 위해 법령을 준수하는 매뉴얼이 있음이 확인됨

평가분야	평가의견
10. 정보 인권보호	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 보안담당 직원에 의한 인권침해가 발생하지 않도록 개인정보 취득 대상 개인정보 보호 교육과 인권교육이 실시되었음을 확인함 ▶ 보안사무를 외주하는 경우에 계약서를 통한 인권존중의무 이행서약 체결과 개인정보처리시스템 수탁자 관리감독 점검을 통한 외주계약에서 일어날 수 있는 인권침해를 방지 하고 있음을 확인함 ▶ 고객의 정보를 수집할 때에는 그 사실을 고객에게 알리며, 자발적 동의를 구함. 고객의 정보는 고객이 동의한 목적 이외의 용도로 사용하지 않음 고객의 개인정보가 외부로 유출되지 않도록 보안장비(DRM, 웹 방화벽)를 이용하여 노력하고 있음을 확인함 ▶ 결론적으로 정보인권보호를 위한 시스템 구축되어있음과 보안담당직원에 대한 인권교육을 실시하고 있음을 확인함

주요 사업(개발) 인권영향평가

평가항목	평가의견
1. 개발계획 수립	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 금년도에 수립한 개발계획이 없다고 되어 있는데, 도시개발사업은 매우 복잡한 사업으로서 미리 타 공공기관의 사례를 많이 참고하여 사전에 대비할 필요가 있음 ▶ 다양한 이해관계자와의 갈등관리가 중요한 만큼, 계획 수립 시 충분한 사전 협의와 정보제공 등의 절차를 선행하기 바람
2. 용지취득 및 보상	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 용지를 취득하고, 보상하는 것은 선주민의 권리에 미치는 영향력이 크므로 충분한 의견수렴과 적법한 절차에 따라 보상이 되는지 여부를 지속적으로 점검할 필요가 있음 ▶ 토지수용 및 보상 관련 업무는 제도가 매우 복잡하고, 잦은 변경이 있는 부문이므로 담당자는 전향적으로 업무를 숙지하고 대응하기 바람
3. 택지조성	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 택지조성에 대한 장애요인이 있는지 항상 사전에 면밀한 조사와 검토 필요
4. 보건·안전 등 현장 근로여건	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공사의 경우 산업안전보건법에 의거하여 매년 회사의 안전 및 보건에 관한 계획을 수립하여 이사회에 보고하고 승인 받고 있는 것으로 확인함 ▶ 특히 안전과 보건에 관한 계획에는 안전 및 보건에 관한 비용, 시설, 인원 등의 사항도 포함되어 있음을 확인하였음 ▶ 안전보건관리책임자 선정, 관리감독자 선정, 안전관리자 선정, 보건관리자 선정, 안전보건관리담당자 선정 등 체계적인 안전관리시스템을 구축해 놓은 것으로 확인됨

평가항목	평가의견
4. 보건·안전 등 현장 근로여건	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 전직원(사무직, 생산직, 안전관리자 등)에 대한 법정 안전보건교육을 실시하였음을 확인하였고, 안전장비와 보호장비 등이 필요한 대상자에게는 관련 장비를 지급하고 관리하는 매뉴얼 등을 확인하였음 ▶ 법정 근로시간인 52시간을 준수하고 있으며, 특히 근로자들의 휴식공간 등을 새로이 마련하는 등 선제적인 조치를 취한 사항을 확인하였음 ▶ 퇴직 임직원의 임금체불은 발생하지 않은 것으로 확인되었으며, 퇴직일로부터 모든 금품을 14일 이내에 정산하는 등 법정기간을 준수하는 것을 확인하였음
5. 환경권 보장	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 환경, 교통영향평가 등 실시에서 개발계획 수립 과정에서 환경, 교통영향평가 등 관계기관과 협의하며, 관련 자료를 남겨두고 있음을 확인하였음 ▶ 환경훼손 가능성 검토에서 개발계획 수립 시 지역의 환경변화 및 환경훼손 가능성에 대해 충분히 검토하고 있음이 확인됨 ▶ 부정적 환경요인 해소 노력에 필요한 환경영향평가에 의하여 조사된 부정적 환경 요인을 해소하기 위한 조치를 실시함이 확인됨 ▶ 부천역곡 지구 내 법정보호종(맹꽁이) 서식확인 및 포획, 이주 추진이 협의됨을 확인함 ▶ 사업지구 내 문화적 가치 검토에서 사업지구 내에 중요한 문화적 가치(건축, 고고학, 고생물학, 예술적, 역사적 또는 환경적)가 있는지 충분한 검토과정을 거치고 대안을 마련하고 있음이 확인됨
6. 권리구제 절차보장	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공사의 주요 개발사업에 있어서 보상관련 구제절차를 보장하고 있는 것으로 확인됨. 주요 사례를 확인한 결과, 보상사무소를 조성 및 운영하고 보상DB 관리시스템을 구매하는 등 일련의 조치를 취한 사실을 확인함 ▶ 특히 보상 구제절차와 관련하여 체계적인 보상협의 프로세스 및 제반 구제절차 등이 구체적으로 수립되어 있음을 확인함 ▶ 개발사업 관련하여 현장에 근무하는 근로자들의 안전을 보다 체계적으로 구축하고자 중대재해 발생시 대응조치 매뉴얼 제작 및 대응 시나리오 구축 등을 통해 현장근로자들의 안전을 최우선 과제로 두고 있음을 확인하였음 ▶ 현장근로자의 재해발생시 작업중지, 피해자 우선 구호조치 및 응급조치 등 최우선적으로 권리구제 시스템을 갖추고 있음을 확인하였음

주요 사업(주차) 인권영향평가

평가항목	평가의견
1. 공정운영	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 자체평가 결과와 증빙자료를 검토해본 결과 이용자의 권리 침해 없이 공정하게 주차장이 운영되는 것으로 보임 ▶ 향후에도 이용객이 불편하지 않고, 차별 없이 이용할 수 있도록 공영주차장을 공정하게 운영해주기 바람
2. 사회적 약자 이용편의 보장	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 사회적 약자 이동편의 마련에서 공사의 주차시설은 장애인 등 사회적 약자를 배려한 이동편의시설이 마련되어 있고, 지하주차장 내 장애인 편의시설 등이 마련되고 개선되었음을 확인하였음 ▶ 공사 주차시설은 외국인 및 저시력자 이용을 위한 안내시설(사인물, 리플릿 등)이 설치되어 있고, 거주자이용주차장에 안내판이 설치되어 있음을 확인하였음 ▶ 사회적 약자 배려 제도운영에서 공사 주차시설은 사회적 약자를 위한 제도를 운영하고 있고, 부천시 주차장 조례에 따라 사회적 약자를 위한 주차요금 감면제도를 운영하고, 장애인 주차구역, 여성우선 주차면 등을 설치하였음을 확인하였음 ▶ 결론적으로 공사 주차시설과 거주자우선 주차시설에 사회적 약자를 위한 안내시설을 설치하고 있음이 확인되었고, 차후 부설주차장 배려주차면 확대계획이 있음이 확인되었음
3. 안전보장	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 주차사업 분야에 있어서 공영주차서비스, 거주자 우선주차 서비스, 견인서비스, 어린이 교통나라서비스, 차고지 충전소서비스 등의 제공을 통해 쾌적하고 안전한 주차환경시스템을 구축하고 있음을 확인하였음 ▶ 특히 장애인이 편리하게 주차시설을 이용할 수 있도록 장애인 주차장 편의시설을 개선하고 공영주차장 시설물 안전관리체계를 수립하고 점검하는 등 종합적인 대책수립이 매우 긍정적으로 평가됨 ▶ 아울러 재난대비 매뉴얼 구축과 중대산업재해발생 시 대응 시나리오를 구축하여 선제적으로 시설물 안전관리를 도모하고, 주차시설의 안전을 체계적으로 관리한 부분은 고무적인 결과라 판단됨 ▶ 시설환경분야에 적합한 제품을 관련 규정에 위반하지 않는 범위 내에서 구입하고, 전반적인 산업재해에 대비하여 비상상황 매뉴얼을 구축 이행하는 등 시설물 안전관리에 최대의 중점을 두고 이행하고 있음을 확인하였음
4. 고객 인권보호	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 주차시설 운영 중 고객에게 피해가 발생한 경우 고객들에게 알리고 조치할 수 있는 주차장 차량사고처리매뉴얼에 따라 안내 및 보완하고 있음을 확인함 ▶ 서비스 이상으로 인하여 고객이 손실을 당한 경우 차량사고처리매뉴얼에 따라 손실이 보상됨을 확인함 ▶ 정보수집 안내 및 동의에서 고객의 사생활을 존중하고, 수집한 개인정보의 보안을 위해 주차사업부 개인정보보호 교육이 실시되었음을 확인함

평가항목	평가의견
4. 고객 인권보호	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 부천주차포털에 개인정보 동의 및 활용 동의서가 게시되고 있음을 확인함 ▶ 고객 정보는 동의한 목적 이외의 용도로 사용하지 않기 위해서 개인정보보호 교육이 부서와 사업장에서 실시되었음을 확인함 ▶ 결론적으로 주차사업 추진 시 고객의 인권보호가 잘 이루어지고 있음을 확인함
5. 근로자 인권보호	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 현장근무자들의(노상, 노외, 무인콜, 견인 등) 안전한 근무환경을 조성하고자 동절기시 근무복 및 방한화 등 업무수행에 필요한 보호용품을 적법한 기준에 맞는 제품을 구입 제공하는 있는 것을 확인함 ▶ 전임직원들에게 법적 산업안전보건교육(사무직: 분기 3시간 이상, 생산직: 분기 6시간 이상, 관리감독자: 연간 16시간 이상)을 이수한 내용을 확인함 ▶ 특히 임직원들의 인권침해를 사전 예방하고자 인권침해 방지 및 구제절차를 마련하고, 공사의 인권경영규정을 내외부 고객들에게 전파, 그리고 인권경영 전담기구를 설치 운영하는 등 인권침해 전반에 대한 구제시스템을 구축하였다고 평가할 수 있음 ▶ 산업안전보건법 개정에 따른 직원들의 휴게시설 공간을 확보하고 감정 노동자들의 직무스트레스를 해소하고, 보호하고자 EAP프로그램을 운영하는 등 조직문화 개선에 앞장서고 있음을 확인하였음

4. 개선과제 도출

No	해당지표	개선과제	담당부서	이행기한
1	【기관운영평가 분야5】 산업안전 보장	<ul style="list-style-type: none"> ■ 안전보건 분야 외부 전문가 위촉 후 작업장 현장점검 실시 및 자문 	재난안전팀	'23. 상반기
2	【기관운영평가 분야5】 산업안전 보장	<ul style="list-style-type: none"> ■ 작업장 안전장구와 시설 등 정리정돈 사항 현장점검 실시 	재난안전팀	'23. 상반기
3	【주차사업평가 항목2】 사회적 약자 이동편의 보장	<ul style="list-style-type: none"> ■ 공영주차장을 이용하는 외국인의 편의 보장을 위한 안내판 확대 설치 	주차사업부	'23. 상반기
4	【주차사업평가 항목3】 안전보장	<ul style="list-style-type: none"> ■ 인권·환경 기준을 준수하는 제품 구매 실적 수치화 추진 	주차사업부	'23. 연중
5	【주차사업평가 항목5】 안전보장	<ul style="list-style-type: none"> ■ 부서 내 자체 인권침해 구제절차 수립 	주차사업부	'23. 상반기

※ 개선과제는 체크리스트 상 '보완 또는 아니오'로 평가된 항목(분야)에서 도출, 기관운영평가에서 도출된 과제이면서 생명·신체와 연관된 산업안전 보장을 주요 인권이슈로 선정하여 우선해결 예정

- **기관운영 및 주요사업 인권영향평가 결과 대내외 공유**
 - 공사 홈페이지 및 사내 인트라넷 게시
 - 행정안전부 정보공개포털 연계, 사전정보공표 항목으로 등록
 - 타 공사·공단에 인권영향평가 보고서 공문 발송

- **인권영향평가 결과에 따른 개선과제 이행**
 - 체크리스트 점검결과 및 인권경영위원회 평가의견(자문)에 따라 도출된 개선과제 이행을 위한 지속 노력
 - 2023. 인권경영 기본계획 수립 시 개선과제 및 권고사항 반영

- **인권영향평가 최종 결과를 반영한 『2022. 인권경영 최종보고서』 작성**
 - 국가인권위원회 「인권경영 보고 및 평가 지침」 상 보고서에 담아야 하는 사항(인권경영 추진체계, 인권침해 구제절차, 인권경영 교육 추진 등)이 포함되도록 하여 최종보고서 작성